

**Modulo di delega per il ritiro di DOCUMENTI depositati presso UFFICIO
TRIBUTI da parte di persona diversa dall'intestatario**

Spett.le COMUNE DI MANERBIO – Ufficio Tributi

Il / la sottoscritt.....(cognome).....

(nome)

nato / a ilaProv.....

Residente a

In Vian..... Prov.....Cap.....

Estremi del documento di riconoscimento in corso di validità del delegante, che dovrà essere allegato:

Documento.....n.

Rilasciato da.....il

delega per il ritiro della seguente documentazione:

Il / la sottoscritt.....(cognome).....

(nome)

nato / a ilaProv.....

Residente a

In Vian..... Prov.....Cap.....

Estremi del documento di riconoscimento in corso di validità del delegato, che dovrà essere allegato:

Documento.....n.

Rilasciato da.....il

FIRMA DEL DELEGANTE

(leggibile).....

Per tutte le informazioni sul trattamento dei dati, si allega l'informativa ex art 13 del Regolamento UE n.
2016/679.

Comune di Manerbio

Provincia di Brescia

Informativa per il trattamento di dati personali

*A norma del Regolamento UE 679/2016 e
del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018*

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- *Cognome e Nome:* Luigi Mangili
- *Indirizzo postale* Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)
- *Indirizzo mail/PEC:* dpo-cloudassistance@pec.it
- *Telefono:* 800 121 961

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.