



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**Numero 39 in data 12/11/2025**

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027.**

L'anno **duemilaventicinque** oggi **dodici** del mese di **Novembre** alle ore **20:30** nella sala consiliare, convocato dal Sindaco, mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio comunale in seduta pubblica di prima convocazione.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

Componente	Presente	Assente	Componente	Presente	Assente
VITTORIELLI PAOLO	X		ANTONINI GIACOMO	X	
FORCELLA ALBERTO	X		BATTISTELLA ELENA	X	
ELESBANI GIAMBATTISTA	X		CALZI ANDREA	X	
ZITO MONICA	X		PRETI GIANDOMENICO	X	
PORTESANI ALBERTO	X		BOSIO FABRIZIO	X	
FADANI ALESSIA	X		CORBELLINI MANUEL	X	
TIRELLI EVA	X		COMINELLI SERENA	X	
PAZZINI MARA	X		ZUCCHI ALBERTO	X	
BAMBINI DANIEL		X			

Numero totale PRESENTI **16 (\*)** – ASSENTI 1

**(\*) 13** presenti in aula consiliare e **3** (Tirelli, Calzi, Bosio) in collegamento da remoto.

Partecipano alla seduta, senza diritto di voto, gli Assessori comunali esterni: GUINDANI MARILENA, BARBI SARA, MANTOVANI MARIO, è invece assente il Vice Sindaco ALMICI ANDREA.

Assiste alla seduta il Segretario generale, Dott.ssa Gerardina Nigro, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'avv. Paolo Vittorielli – nella sua qualità di Sindaco – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**Sindaco:** Buonasera a tutti, dichiaro aperto il Consiglio. Passo la parola al Segretario comunale per l'appello.

**Segretario comunale – dott.ssa Nigro:** Buonasera.

Vittorelli Paolo (presente); Forcella Alberto (presente); Elesbani Giambattista (presente); Zito Monica (presente); Portesani Alberto (presente); Fadani Alessia (presente); Tirelli Eva (presente da remoto); Pazzini Mara (presente); Bambini Daniel (assente); Antonini Giacomo (presente); Battistella Elena (presente); Calzi Andrea (presente da remoto); Preti Giandomenico (presente); Bosio Fabrizio (presente da remoto); Corbellini Manuel (presente); Cominelli Serena (presente); Zucchi Alberto (presente).

Procedo all'appello degli Assessori esterni: Almici Andrea (assente); Barbi Sara (presente); Guindani Marilena (presente); Mantovani Mario (presente).

Grazie.

**Sindaco:** Passiamo alla trattazione del primo punto all'Ordine del Giorno: *Esame ed approvazione della quarta modifica della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025/2027*. Il punto in oggetto consiste nella quarta modifica della nota di aggiornamento del DUP; nello specifico, è previsto l'inserimento nel programma dei lavori pubblici della manutenzione straordinaria della palestra di piazza Aldo Moro. Tale inserimento è necessario per fare in modo che la spesa di progettazione possa essere contabilizzata tra gli investimenti e non gravi sulla parte corrente delle risorse comunali. Come secondo punto, è prevista l'integrazione del programma degli incarichi, ai fini dell'acquisizione di una consulenza nel settore dell'ecologia e dell'ambiente. Nello specifico, il consulente incaricato dovrà entrare nel merito della questione Finchimica. Il terzo punto consiste nell'inserimento, tra gli obiettivi operativi dello sport, della procedura per il nuovo affidamento dello Stadio comunale di via Verdi. Oltre a questo, c'è la modifica del triennale delle opere pubbliche -con l'aggiunta di tre opere la cui realizzazione è prevista nel 2027- finalizzata a consentire la presentazione della domanda di contributo. Queste opere sono: l'efficientamento energetico del plesso della scuola primaria, per un importo di 550.000 euro; la sostituzione delle caldaie, sempre presso il plesso della scuola primaria, per 204.000 euro; e la messa in sicurezza del secondo tratto di via Magenta, che è indicato come primo tratto, ma non è la parte che congiunge via Duca d'Aosta e via Cremona, ma quella successiva. Poi, c'è la modifica del programma delle forniture e servizi, per poter appaltare la fornitura gas, per un importo di 229.000 euro e la fornitura di energia elettrica, per 140.000 euro. Ci sono domande in merito? Prego Consigliere Bosio.

**Consigliere Bosio (Gruppo "Patto Civico per Manerbio"):** Buonasera a tutti, colgo l'occasione per fare una precisazione preliminare, che credo servirà anche per i punti successivi: mi richiamo al fatto che per tutti i punti posti all'Ordine del Giorno è prevista la possibilità di intervento da parte dei

Consiglieri, anche quando non si vota. Questa precisazione servirà appunto per le fasi successive. Abbiamo avuto modo di approfondire e discutere in merito al DUP nell'ambito dell'ultima Commissione che si è svolta. Da un lato credo che essere giunti, a novembre, alla quarta variazione del Documento Unico di Programmazione denoti una cosa che noi abbiamo sostenuto a più riprese, anche quando abbiamo discusso il DUP, e che anche altri autorevoli esponenti di questo Consiglio hanno sostenuto recentemente, nelle scorse ore, cioè la mancanza di una vera programmazione. Il DUP dovrebbe essere lo strumento che traccia le linee dell'agire dell'Amministrazione su un triennio, va fisiologicamente aggiornato perché non è possibile prevedere tutto ciò che si verifica nel corso dell'azione amministrativa, ma è evidente che avere una quarta variazione a novembre significa che si improvvisa, man mano arrivano cose le mettiamo nel DUP, le sistemiamo, le togliamo, e piazza Aldo Moro ne è un esempio. Quando abbiamo sviscerato il DUP, come gruppo e io in particolare, avevo sollevato la questione di piazza Aldo Moro, che non era presente all'interno del DUP e ora, due mesi dopo, ce la ritroviamo. Non penso che l'Amministrazione abbia scoperto in questi due mesi che l'affidamento di piazza Aldo Moro è in scadenza, e forse sarebbe stato opportuno prevederlo preliminarmente. Da questo punto di vista, quindi, rimarchiamo come questo strumento -a nostro giudizio- sia utilizzato in maniera non strategica, raccogliendo ciò che di volta in volta si verifica e deve essere affrontato. Lo sprone che vogliamo dare col nostro intervento è di utilizzare davvero il DUP con una visione di periodo, sapendo che l'aggiornamento è fisiologicamente necessario, ma che vanno messe tutte le direttrici dell'Amministrazione, altrimenti il rischio è che si abbia l'impressione, non mi è dato dire la certezza, che non ci sia una programmazione di lungo periodo, una visione.

**Sindaco:** Mi permetto solo di precisare una cosa: non è tanto il tema della scadenza della convenzione di piazza Aldo Moro, quanto il fatto di aver approfondito anche con la Soprintendenza lo stato attuale dell'immobile, che ci ha spinti ad assumere questa decisione e ad affrontare questa tematica. L'immobile versa in un profondo stato di deperimento e, da quanto ci è stato riferito, è un deperimento che dura da molti anni, quindi, abbiamo ritenuto di focalizzare la nostra attenzione per riuscire ad avere una struttura adeguata rispetto ai servizi svolti nell'immobile, all'interno del quale c'è una realtà sportiva di un certo profilo, di alto livello e con un certo numero di persone che la frequentano. Sappiamo che in passato gli interventi erano stati fatti con una forma un po' anomala di project, nel senso che erano stati effettuati direttamente dall'associazione sportiva interna. Però abbiamo scoperto, confrontandoci anche con la Soprintendente, che tali interventi non erano stati autorizzati da questo istituto e, quindi, abbiamo assunto la decisione che dobbiamo essere noi e non l'associazione a fare una valutazione, una progettazione per la palestra. Ci sono interventi? Prego Consigliere.

**Consigliere Cominelli (Gruppo "Patto Civico per Manerbio):** Grazie, buonasera. Mi allaccio all'Ambito Aldo Moro nel suo insieme, nella sua complessità. Abbiamo avuto modo di parlarne nell'ultima Commissione Bilancio, perché il tema della palestra ci ha dato modo di fare il punto anche

sugli altri due Ambiti aperti, che avete ereditato dalla precedente Amministrazione, e che sembra abbiate accolto e abbiate la volontà di proseguire. Ribadisco quanto detto in Commissione: analizzare in modo frammentato ogni singolo Ambito -dal mio punto di vista, ma non solo dal mio- è progettualmente sbagliato. È un Ambito unico, con una certa valenza architettonica, dotato di un linguaggio coerente, seppur nel tempo parzialmente alterato da interventi successivi, pertanto, lavorare sulla piazza, sul berceau e sulla palestra va bene, purché ci sia un regista che dall'alto sovrintenda -non a livello di Sovrintendenza, ma a livello di progettista- e che riesca a coordinare i tre singoli interventi attualmente frammentati. Grazie.

**Sindaco:** Colgo la sua precisazione Consigliere, anche a fronte della sua esperienza professionale. Sicuramente porremo attenzione affinché ci sia una coesione, un'uniformità degli interventi, ponendo anche a confronto i progettisti che verranno incaricati, per fare tutte le dovute considerazioni. Grazie. Ci sono ulteriori interventi? Prego Consigliere Bosio.

**Consigliere Bosio (Gruppo "Patto Civico per Manerbio"):** Faccio una precisazione rispetto all'esempio di piazza Aldo Moro che ho citato prima: posso capire che le situazioni evolvano e possano richiedere aggiornamenti e precisazioni. Spero che lo stato della palestra non l'abbia scoperto ora, Sindaco, avendo lei ricoperto anche il ruolo di Assessore ai lavori pubblici in passato. È sicuramente un contesto critico, però non era nemmeno menzionato; era stato oggetto del mio intervento quando avevamo parlato *...salto registrazione...* Io credo che non menzionare *...salto registrazione...* e sollevare questioni opportune, che posso anche condividere, sul fatto che sia stato necessario coinvolgere la Soprintendenza, che ci siano delle prospettive diverse, ecc. ecc., secondo me è un passaggio diverso. Quindi, lo stimolo che mi sento di dare, in maniera costruttiva, al netto che penso possiate intuire quale sia la mia posizione, è che vanno tracciate delle linee di massima e secondo me devono essere visibili all'interno del DUP. Questo era l'intervento e lo preciso perché, appunto, non questionavo sul fatto che il tema non fosse stato dettagliato, ma che nemmeno comparisse perché *...salto registrazione...* Secondo me invece deve stare all'interno del DUP, proprio perché non è capitato ora, si sapeva che avremmo dovuto affrontare il tema a fine 2025, in prospettiva dell'inizio 2026.

**Sindaco:** Non l'ho sentita perfettamente Consigliere, però credo di aver ricostruito quello che voleva dire. Non è una cosa che scopriamo ora, ma -come dicevo prima- si era aperto un dialogo con l'associazione sportiva che, in precedenza, come penso lei sappia, anzi, sicuramente sa, aveva fatto degli interventi direttamente. Le criticità emerse sono legate proprio alla Soprintendenza -come le dicevo- perché la Soprintendente ha fatto capire, senza troppi giri di parole, che preferisce ci sia la supervisione del Comune, e non iniziative assunte direttamente dalle associazioni sportive interne. Non so se ho risposto perché, ribadisco, non l'ho sentita perfettamente. Non c'era nulla di non noto, però la fase di valutazione che c'è stata successivamente era legata al dialogo con questa

associazione, con la Soprintendenza e ha portato ad assumere una decisione in questa direzione. Ci sono ulteriori interventi? Possiamo passare alla votazione.

**Segretario comunale – dott.ssa Nigro:** Chiedo ai Consiglieri favorevoli di votare per alzata di mano: vedo 11 Consiglieri favorevoli. Chiedo ai Consiglieri contrari di votare per alzata di mano: contrari 5 (Prete, Bosio, Cominelli, Corbellini, Zucchi).

Chiedo ai Consiglieri favorevoli di votare per l'immediata eseguibilità: stessa votazione di prima. Contrari all'immediata eseguibilità? Come prima. Ovviamente non ci sono astenuti, grazie.

*Esauritasi la discussione in merito all'argomento, specificato che la registrazione audio della seduta è pubblicata, ai sensi dei vigenti regolamenti del Consiglio comunale, sul sito internet istituzionale, unitamente alla relativa trascrizione, per almeno 90 giorni,*

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita: *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno”*;
- l'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in cui è disposto: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”*;

VISTO, altresì, il D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1, il quale al paragrafo 8 prevede quanto segue: *“Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, [...omissis...], prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. [...omissis...]. Nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP. I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP”*;

CHIARITO che, come precisato nel paragrafo 8 dell'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., il Documento Unico di Programmazione (DUP in seguito) costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione della Giunta n. 92 del 30/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027, ai fini della presentazione al Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione consiliare n. 50 del 30/09/2024, esecutiva ai sensi di legge, recante: *“Esame ed approvazione del documento unico di programmazione 2025/2027 adottato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 92 del 30 luglio 2024”*, con cui è stato approvato il DUP 2025/2027;
- la deliberazione consiliare n. 69 in data 05/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2025/2027, la quale, a norma dell'art. 14, comma 2, del vigente Regolamento di contabilità *“configura il Documento Unico di Programmazione nella sua versione definitiva ed integrale”*;
- la deliberazione consiliare n. 74 in data 20/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027, redatto in termini di competenza, per il periodo 2025/2027, e di cassa, per l'anno 2025, secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011, a cui nel corso dell'esercizio sono state apportate variazioni e modifiche;
- la deliberazione consiliare n. 2 del 31/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la prima modifica del Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la deliberazione consiliare n. 18 del 02/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la variazione al Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni degli immobili comunali – triennio 2025/2027 e, contestualmente, è stato aggiornato il DUP 2025/2027;
- la deliberazione consiliare n. 24 del 30/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la terza modifica della Nota di aggiornamento del DUP 2025/2027;

ATTESO che nel corso della gestione 2025 si sono resi necessari degli adeguamenti e integrazioni dei documenti programmatori, a fronte di nuove valutazioni circa le attività da porre in essere;

**ESAMINATE a tal proposito:**

- la deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 10/09/2025, recante: *“Adozione della variante al Programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e al relativo elenco annuale 2025, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 36/2023”*;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 15/10/2025, recante: *“Presentazione della quarta modifica della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025/2027, consistente nell'inserimento del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027”*;

RITENUTO, pertanto, necessario:

- sostituire l'allegato della Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027 denominato "*Programma dei lavori pubblici 2025-2027*", con il documento allegato alla presente sotto a lettera A, come adottato dalla Giunta con la sopraccitata deliberazione;
- allegare alla Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027 le schede del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027, presentate dalla Giunta comunale con deliberazione n. 128/2025 e allegate alla presente sotto la lettera B;
- a pagina 126 sostituire i seguenti capoversi:

*“La comunicazione può essere dunque effettuata come avviso nel quale si rende noto di non aver provveduto alla redazione del programma, con le relative motivazioni. L’ente non ha provveduto alla redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi dando la relativa comunicazione sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Atti e documenti di carattere generale pubblicando la seguente nota: “Si comunica che il Comune di Manerbio non procede all'adozione del Programma Triennale di acquisto di servizi e forniture 2025-2027 per assenza di tali acquisti per un importo unitario superiore a 140.000,00 euro.”,*  
con l’espressione:

*“Il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027, è stato adottato con Deliberazione di Giunta comunale n. 128 del 15/10/2025. Si rinvia all'allegato denominato “Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027.”;*

CONSIDERATA, inoltre, l'intenzione dell'Amministrazione di procedere alla manutenzione straordinaria della palestra sita in piazza Aldo Moro;

RICHIAMATO il paragrafo 5.3.14 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, in cui è precisato che *“affinché la spesa di progettazione possa essere contabilizzata tra gli investimenti, è necessario che i documenti di programmazione dell’ente, che definiscono gli indirizzi generali riguardanti gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche (DUP, DEFR o altri documenti di programmazione), individuino in modo specifico l’investimento a cui la spesa di progettazione è destinata, prevedendone altresì le necessarie forme di finanziamento”;*

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all’inserimento nella tabella di inizio pagina 125 (fine del paragrafo denominato “Programmazione dei lavori pubblici”) la seguente riga:

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>FONTE DI FINANZIAMENTO</i>
<i>Manutenzione straordinaria palestra sita in piazza Aldo Moro</i>	<i>Fonte di finanziamento - Contributo agli investimenti e risorse del bilancio € 500.000,00 (*)</i>

*(\*) nota: importo presunto, determinato ante livello minimo di progettazione (PFTE)*

ATTESA, infine, la necessità emersa di integrare il programma degli incarichi, ai fini dell'acquisizione di specifica consulenza nel settore dell'ecologia e dell'ambiente;

RICHIAMATA la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), la quale per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione del ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:

- all'articolo 3, comma 55, ha disposto che *“l'affidamento da parte degli enti locali di contratti di collaborazione incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenza, a soggetti estranei all'amministrazione, può avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal consiglio ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera b), del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*;
- all'articolo 3, comma 56, ha demandato al regolamento di organizzazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'Amministrazione;

VISTO, inoltre, il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante *“Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”*, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, il quale:

- all'articolo 46, comma 2, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 55, della legge 24/12/2007, n. 244, ha previsto che l'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali possa avvenire solo per attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio comunale;
- all'articolo 46, comma 3, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 56, della legge 24/12/2007, n. 244, ha demandato al bilancio di previsione dell'ente la fissazione del limite di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, lasciando al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi l'individuazione dei criteri e delle modalità per l'affidamento degli incarichi;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 2 del 31/03/2025, con cui si è stato aggiornato il limite di spesa per l'affidamento degli incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione, di cui all'art. 63 del Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi:

2025	2026	2027
22.000,00	20.000,00	20.000,00

ESAMINATA la proposta di modifica del Programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione relativo al triennio 2025/2027, consistente nella sostituzione della tabella di pagina 129 della Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027 con la tabella contenuta nell'allegato C alla presente, di cui si riportano di seguito i principali dati:

Descrizione ambiti di incarico	Durata incarico	Compenso 2025	Compenso 2026	Compenso 2027
Addetto stampa	2025-2028	7.205,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
Incarichi di studio e consulenza in materia di società partecipate, tributaria, contabile e appalti pubblici	2025/2026	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €
Incarichi di studio e consulenza	2025/2026	3.123,00 €	3.123,00 €	3.123,00 €
Psicologo professionista	2025	410,00 €	0,00 €	0,00 €
Incarichi professionisti per realizzazione eventi culturali	2025-2027	7.500,00 €	3.270,00 €	0,00 €
Incarichi professionisti per realizzazione eventi Sistema bibliotecario	2025/2027	1.230,00 €	1.230,00 €	1.230,00 €
Incarichi di studio e consulenza nell'ambito dell'ecologia e dell'ambiente	2025	3.500,00 €	1.700,00 €	0,00 €
Totale		24.468,00 €	20.823,00 €	14.353,00 €

RILEVATA, inoltre, la necessità di incrementare il limite di spesa per l'affidamento degli incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione di cui all'art. 63 del Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, già rideterminato con la propria deliberazione 2/2025, fissandolo come segue:

2025	2026	2027
25.000,00	21.000,00	20.000,00

RITENUTO, quindi, di procedere con la modifica del Programma degli incarichi di collaborazione, studio e consulenza, disponendo contestualmente l'aggiornamento del DUP 2025/2027, come da allegato C alla presente;

ATTESO, infine, che si ritiene opportuno procedere con l'inserimento nella tabella di pagina 89 della Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, tra gli obiettivi operativi della missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero / programma 1 – Sport e tempo libero, la seguente riga:

AMBITO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ASSESSORE	AREA	SERVIZIO	STAKEHOLDER	DURATA	INDICATORE
SPORT	La città dello sport	Procedura nuovo affidamento stadio comunale Grazioli	MANTOVANI	Area servizi alla persona	Ambiente, ecologia, Protezione civile, Servizi cimiteriali, Sport,	Associazioni ASD – SSD	2025-2026	Avvio e conclusione della procedura di affidamento

					Verde pubblico			
--	--	--	--	--	-------------------	--	--	--

VISTI:

- il D.Lgs. 118/2011, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000, recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 60 del 30/11/2017;
- lo Statuto comunale;

ACQUISITI:

- il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, dalla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, dott.ssa Emanuela Rossi;
- il parere di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, dalla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, dott.ssa Emanuela Rossi;
- il parere del Revisore dei conti, reso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 (Allegato D);

TUTTO ciò premesso e considerato;

CON voti favorevoli 11, contrari 5 (Preti, Bosio, Cominelli, Corbellini, Zucchi), astenuti 0, espressi per alzata di mano dai 16 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

PER LE motivazioni espresse in premessa e in parte narrativa, che qui si intendono riportate e trascritte,

1. DI INCREMENTARE il limite di spesa per l'affidamento degli incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione di cui all'art. 63 del Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, già rideterminato con la propria deliberazione 2/2024, fissandolo ora come segue:

2025	2026	2027
25.000,00	21.000,00	20.000,00

2. DI APPROVARE la modifica della Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, come di seguito dettagliato:

- sostituire l'allegato della Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027 denominato "Programma dei lavori pubblici 2025-2027", con il documento allegato alla presente sotto a lettera A, come adottato dalla Giunta con deliberazione n. 115 del 10/09/2025;
- allegare alla Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027 le schede del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027, presentate dalla Giunta comunale con deliberazione n. 128/2025 e allegate alla presente sotto la lettera B;
- a pagina 126 sostituire i seguenti capoversi:  

*"La comunicazione può essere dunque effettuata come avviso nel quale si rende noto di non aver provveduto alla redazione del programma, con le relative motivazioni. L'ente non ha provveduto alla redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi dando la relativa comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Atti e documenti di carattere generale pubblicando la seguente nota: "Si comunica che il Comune di Manerbio non procede all'adozione del Programma Triennale di acquisto di servizi e forniture 2025-2027 per assenza di tali acquisti per un importo unitario superiore a 140.000,00 euro.",*

con l'espressione:  
*"Il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027, è stato adottato con Deliberazione di Giunta comunale n. 128 del 15/10/2025. Si rinvia all'allegato denominato "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027.";*
- inserire nella tabella di inizio pagina 125 (fine del paragrafo denominato "Programmazione dei lavori pubblici") la seguente riga:

DESCRIZIONE	FONTE DI FINANZIAMENTO
Manutenzione straordinaria palestra sita in piazza Aldo Moro	Fonte di finanziamento - Contributo agli investimenti e risorse del bilancio € 500.000,00 (*)

(\*) nota: importo presunto, determinato ante livello minimo di progettazione (PFTE)

- sostituire la tabella di pagina 129 con la tabella contenuta nell'allegato C alla presente;
- inserire nella tabella di pagina 89 della Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, tra gli obiettivi operativi della missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero / programma 1 – Sport e tempo libero, la seguente riga:

AMBITO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ASSESSORE	AREA	SERVIZIO	STAKEHOLDER	DURATA	INDICATORE
SPORT	La città dello sport	Procedura nuovo affidamento stadio comunale Grazioli	MANTOVANI	Area servizi alla persona	Ambiente, ecologia, Protezione civile, Servizi cimiteriali, Sport, Verde pubblico	Associazioni ASD – SSD	2025-2026	Avvio e conclusione della procedura di affidamento

SUCCESSIVAMENTE, stante l'urgenza di dare immediata attuazione al provvedimento deliberato, per consentire l'inserimento in bilancio dei relativi stanziamenti di spesa,

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON voti favorevoli 11, contrari 5 (Preti, Bosio, Cominelli, Corbellini, Zucchi), astenuti 0, espressi per alzata di mano dai 16 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
avv. Paolo Vittorielli

Il Segretario generale  
Dott.ssa Gerardina Nigro

---

**[ X ] Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.**

La presente deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge il ventiseiesimo giorno dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il Segretario generale  
Dott.ssa Gerardina Nigro

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

## Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 9ad1d791f003c3adbdee61252126633d4908028d7badf695a8427e43fc3f4ecd

### Firme digitali presenti nel documento originale

Paolo Vittorielli  
Gerardina Nigro

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Consiglio N.39/2025

Data: 12/11/2025

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027.



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del COMUNE DI MANERBIO, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.

### Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9a4e75bc9c6c0d76\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9a4e75bc9c6c0d76_p7m&auth=1)

ID: 9a4e75bc9c6c0d76



**ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI  
OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2025/2027**

---

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

(Art. 49, comma 1 del D.lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile dell' AREA ECONOMICO FINANZIARIA, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Eventuali note o prescrizioni:

Manerbio, 05/11/2025

**Il Responsabile**

*Emanuela Rossi*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

## Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): c76d4b4a78ba1d3f0bf4269eec7f64943f6303212cd52871d2f06baacbbd4db0

Firme digitali presenti nel documento originale

Emanuela Rossi

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Consiglio N.39/2025

Data: 12/11/2025

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027.



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del COMUNE DI MANERBIO, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=859220c4045b0b1b\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=859220c4045b0b1b_p7m&auth=1)

ID: 859220c4045b0b1b



**ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI  
OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2025/2027**

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

(Art. 49, comma 1 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità contabile.

Eventuali note o prescrizioni:

Manerbio, 05/11/2025

**Il Responsabile**

*Rossi Emanuela*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

## Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 630c63f6f6c9932a34efa3fc7cc3687e3fccd615fed06c5845ec652ef9feaf1a

Firme digitali presenti nel documento originale

Emanuela Rossi

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Consiglio N.39/2025

Data: 12/11/2025

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027.



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del COMUNE DI MANERBIO, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9ae11e04ba521282\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9ae11e04ba521282_p7m&auth=1)

ID: 9ae11e04ba521282



Città di Manerbio



ALLEGATO A

**SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANERBIO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	645.000,00	0,00	0,00	645.000,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	1.052.000,00	1.052.000,00
Totale	645.000,00	0,00	1.052.000,00	1.697.000,00

Il referente del programma  
GALOFORO FRANCESCA

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

## SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANERBIO

### ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica al sensi dell'articolo 202 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la ristrutturazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete

Il referente del programma  
GALOFORO FRANCESCA

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferite all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

## SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANERBIO

### ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.1.5 art.3 comma 4 del codice (tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
100303410179202400002	L00303410179202500001		IMMOBILE EDIFICABILE IN VIA PAOLO VI - AREA 1	03	017	103	ITC47	TOTALE	NO	SI, COME ALIENAZIONE	317.159,00				317.159,00	
100303410179202400007	L00303410179202500001		IMMOBILE EDIFICABILE VIA PAOLO VI - AREA 3	03	017	103	ITC47	TOTALE	NO	SI, COME ALIENAZIONE	95.680,00				95.680,00	
100303410179202400009	L00303410179202500001		IMMOBILE EDIFICABILE VIA PAOLO VI - AREA 2	03	017	103	ITC47	TOTALE	NO	SI, COME ALIENAZIONE	131.040,00				131.040,00	
100303410179202400010	L00303410179202500001		IMMOBILE EDIFICABILE VIA PAOLO VI - AREA 4	03	017	103	ITC47	TOTALE	NO	SI, COME ALIENAZIONE	101.121,00				101.121,00	

Il referente del programma  
GALOFORO FRANCESCA

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: "T" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento  
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

**Tabella C.1**

1. no  
2. parziale  
3. totale

**Tabella C.2**

1. no  
2. sì, cessione  
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no  
2. sì, come valorizzazione  
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
3. vendita al mercato privato  
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi dell'art.3 comma 4 dell'Allegato 1.5 al D.Lgs.36/2023

**SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANERBIO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.n e (2)	Codice CUP (3)	Annuosità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia (tabella D.1)	Settore e sottosettore intervento (tabella D.2)	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento o derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L0030341017 9202500001		H15F2400054 0004	2025	GALOFORO FRANCESCA	SI	NO	03	017	103	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	RIQUALIFICAZIONE VIA MAGENTA TRATTO DA VIA DUCA DAOSTA A VIA CREMONA	PRIORITA MASSIMA	645.000,00	0,00	0,00	0,00	645.000,00	645.000,00		0,00		
L0030341017 9202500002		H14D2500178 0004	2027	GALOFORO FRANCESCA	NO	NO	03	017	103	ITC47	RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA ELEMENTARE	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	550.000,00	0,00	550.000,00			0,00		
L0030341017 9202500003		H14D2500179 0004	2027	GALOFORO FRANCESCA	NO	NO	03	017	103	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E SOSTEGNI PER IL MERCATO DEL LAVORO SCUOLA E ISTRUZIONE	SOSTITUZIONE CALDAIE SCUOLA ELEMENTARE	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	204.000,00	0,00	204.000,00			0,00		
L0030341017 9202500004		H15F2500025 0004	2027	GALOFORO FRANCESCA	NO	NO	03	017	103	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	MESSA IN SICUREZZA PRIMO TRATTO DI VIA MAGENTA	PRIORITA MEDIA	0,00	0,00	298.000,00	0,00	298.000,00			0,00		

Il referente del programma  
GALOFORO FRANCESCA

**Note:**

- (1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Nome e cognome del responsabile unico progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rimaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 9 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma.

**Tabella D.1**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.5 comma 11 allegato I.5 al codice

**SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANERBIO**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP (*)	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione		
L00303410179202500001	H15F24000540004	RIQUALIFICAZIONE VIA MAGENTA TRATTO DA VIA DUCA DAGSTA A VIA CREMONA	GALOFORO FRANCESCA	645.000,00	645.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI 'FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA - 'DOCUMENTO 'FINALE'.	0000343170	PROVINCIA DI BRESCIA		

Il referente del programma  
GALOFORO FRANCESCA

(\*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D.

(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art. 41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli art. 2 e 3 dell'All.1.7 al codice  
(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza.

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali  
5. Documento di indirizzo della progettazione  
2. Progetto di fattibilità tecnico - economica  
4. Progetto esecutivo

**SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANERBIO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E  
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'intervento</b>	<b>Importo intervento</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
--	------------	--	---------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma  
GALOFORO FRANCESCA

Note:  
(1) breve descrizione dei motivi

## Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 82f0473aafabdd56e91a50031b0a247d8f3e968b4aa61da507e535f832a31f52

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Consiglio N.39/2025

Data: 12/11/2025

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027.



### Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=afebeb2bdd73e7d9\\_pades&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=afebeb2bdd73e7d9_pades&auth=1)

ID: afebeb2bdd73e7d9



Città di Manerbio



## ALLEGATO B



AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Piazza Cesare Battisti 1  
25025 Manerbio (BS)  
Tel. 030 938700  
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

[www.comune.manerbio.bs.it](http://www.comune.manerbio.bs.it)  
[protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it)  
[protocollo@comune.manerbio.bs.it](mailto:protocollo@comune.manerbio.bs.it)

## PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025-2027

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANERBIO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	369.000,00	0,00	369.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>369.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>369.000,00</b>

Il referente del programma  
GALOFORO FRANCESCA

**Note:**

- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

# SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANERBIO

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuosità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)			
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)				codice AUSA	denominazione	
																			Importo						Tipologia (Tabella H.1bis)
F00303410179202500001	2026		NO		SI	ITC47	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS NATURALE - ANNO 2026	PRIORITA MASSIMA	GALOFORO FRANCESCA	12	SI	0,00	229.000,00	0,00	0,00	0,00	229.000,00	0,00					
F00303410179202500002	2026		NO		SI	ITC47	FORNITURE	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ANNO 2026	PRIORITA MASSIMA	GALOFORO FRANCESCA	12	SI	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00					

Il referente del programma  
GALOFORO FRANCESCA

**Note:**

- (1) Codice Intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
- (14) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intende eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza

Tabella H.1  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

Tabella H.1 bis  
1. finanza di progetto  
2. concessione di forniture e servizi  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

Tabella H.2  
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice  
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice  
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice  
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice  
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2 bis  
1. no  
2. si  
3. si, CUI non ancora attribuito  
4. si, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANERBIO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
S00303410179202400001		SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA IMU/TARI TRIENNIO 2024/2026	148.500,00	PRIORITA MASSIMA	

Il referente del programma  
GALOFORO FRANCESCA

**Note:**

(1) breve descrizione dei motivi

## Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 3795f8033b5d09cce371d9cfff1bd237ad09b1a83dde6c746cf6489927938cce

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Consiglio N.39/2025

Data: 12/11/2025

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027.



### Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=99b7221b4eac7451\\_pades&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=99b7221b4eac7451_pades&auth=1)

ID: 99b7221b4eac7451



Città di Manerbio



ALLEGATO C



### Aggiornamento del Programma degli incarichi esterni di collaborazione autonoma 2025/2027

Missione	Programma	Area	Descrizione ambiti di incarico	Tipologia di incarico	Durata incarico	Motivazione	Procedura comparativa (SI/NO) - (**)	Compenso 2025 (*)	Compenso 2026 (*)	Compenso 2027 (*)
1	1	Area amministrativa	Addetto stampa	X1	2025-2028	Non presente in pianta organica	SI	7.205,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
1	3	Area economico finanziaria	Incarichi di studio e consulenza in materia di società partecipate, tributaria, contabile e appalti pubblici	X1	2025/2026	Non presente in pianta organica	SI	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €
1	6	Area tecnica	Incarichi di studio e consulenza	X1	2025/2026	Non presente in pianta organica	SI	3.123,00 €	3.123,00 €	3.123,00 €
1	10	Polizia locale	Psicologo professionista	X1	2025	Partecipazione Commissione di Concorso	SI	410,00 €	0,00 €	0,00 €
5	2	Area Istruzione, cultura e gestione economica del personale	Incarichi professionisti per realizzazione eventi culturali	X1	2025-2027	Non presente in pianta organica	SI	7.500,00 €	3.270,00 €	0,00 €
5	2	Area Istruzione, cultura e gestione economica del personale	Incarichi professionisti per realizzazione eventi Sistema bibliotecario	X1	2025/2027	Non presente in pianta organica	SI	1.230,00 €	1.230,00 €	1.230,00 €
1	6	Area tecnica	<b>Incarichi di studio e consulenza nell'ambito dell'ecologia e dell'ambiente</b>	<b>X1</b>	<b>2025/2026</b>	<b>Non presente in pianta organica</b>	<b>SI</b>	<b>3.500,00 €</b>	<b>1.700,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
								<b>24.468,00 €</b>	<b>20.823,00 €</b>	<b>14.353,00 €</b>

## Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 9dbe948a831f2ec1ee50aa641c4a666142123da69204a52fc8fdf70006d7ea54

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Consiglio N.39/2025

Data: 12/11/2025

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027.



### Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a547e5a4e484e08b\\_pades&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a547e5a4e484e08b_pades&auth=1)

ID: a547e5a4e484e08b



## ALLEGATO D

Parere del Revisore dei conti reso ai sensi dell'art. 239 del D.lgs. 267/2000

VERBALE N° 09

L'anno duemilaventicinque, addì 06 del mese di Novembre, Il sottoscritto Dott. Alessandro PERDOMINI in qualità di Revisore Unico del Comune di MANERBIO (BS) nominato con Delibera del Consiglio Comunale n. 13. del 02/07/2025

PROVVEDE

all'esame della proposta Consiglio Comunale avente ad oggetto:

**ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027.**

Considerato

- la deliberazione della Giunta n. 92 del 30/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la deliberazione consiliare n.50 del 30/09/2024 con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027;
- la deliberazione consiliare n. 69 in data 05/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2025/2027, la quale, a norma dell'art. 14, comma 2, del vigente Regolamento di contabilità "configura il Documento Unico di Programmazione nella sua versione definitiva ed integrale";
- la deliberazione consiliare n. 74 in data 20/12/2024, con cui si è approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la deliberazione consiliare n. 2 del 31/03/2025, con cui si è approvata la prima modifica del Documento unico di programmazione 2025/2027;
- la deliberazione consiliare n. 18 del 02/07/2025, con cui è stata approvata la variazione al Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili comunali – triennio 2025/2027 e contestualmente aggiornato il DUP 2025/2027 ;
- che nel corso della gestione 2025 si rendono necessari ulteriori adeguamenti e integrazioni dei documenti programmatori a fronte della nuova adozione del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027 presentata dalla Giunta Comunale n. 128 del 15/10/2025;
- la modifica al programma dei lavori pubblici per la manutenzione straordinaria alla palestra sita in piazza Aldo Moro;

Visto

- i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 D. Lgs 267/2000 e s.m.i. sotto i profili della regolarità tecnica e della regolarità contabile del presente atto;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 60 del 30/11/2017, esecutiva ai sensi di legge;
- lo Statuto Comunale;

Esprime

Il proprio parere favorevole sulla proposta di deliberazione del consiglio comunale n. 47 avente ad oggetto: **"ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027"**.

Il revisore dei Conti  
Dott. Alessandro PERDOMINI



E  
COMUNE DI MANERBIO  
Protocollo N. 0032149/2025 del 10/11/2025

## Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 38fa5b6885c1b50fef5a02207a40e762707df8aec4d699111b6a165ebb258583

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Consiglio N.39/2025

Data: 12/11/2025

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA QUARTA MODIFICA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027.



### Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a9f2988b77470371\\_pades&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a9f2988b77470371_pades&auth=1)

ID: a9f2988b77470371