

Spettabile
UFFICIO TRIBUTI
COMUNE DI MANERBIO
PIAZZA C. BATTISTI 1 MANERBIO
tari@comune.manerbio.bs.it

OGGETTO: **Tassa sui rifiuti (TARI). Istanza di rimborso anno/i (art. 1, comma 164, legge n. 296/2006).**

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Pr) il
con residenza/sede legale a (Pr.)
in via n.
(tel., email)
PEC)
C.F.;

CHIEDE

ai sensi dell'art. 1, comma 164, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 il rimborso della Tassa sui rifiuti (TARI), come di seguito indicato:

Estremi del versamento	
Importo versato	
Data del versamento	
Estremi catastali dell'immobile	Fg. P.IIa Sub. Cat.
	Fg. P.IIa Sub. Cat.
	Fg. P.IIa Sub. Cat.
	Fg. P.IIa Sub. Cat.

Il tributo è stato pagato in eccedenza a seguito di:

- doppio versamento;
- cessazione dell'occupazione in corso d'anno;
- sussistenza di requisiti per usufruire di esenzioni, detrazioni, e/o riduzioni;
- avviso/i di liquidazione/accertamento/irrogazione sanzioni nn. anno/i, pagati e successivamente rettificato/i e/o annullato/i in autotutela in data ovvero a seguito di sentenza passata in giudicato n. depositata in data e notificata in data
- altro

A tal fine allega la seguente documentazione:

- Ricevuta di pagamento F24 o bollettino postale;
-

Chiede inoltre che il rimborso venga corrisposto mediante:

- bonifico bancario presso, filiale di, intestazione conto corrente....., IBAN, con eventuale addebito delle commissioni previste dalle convenzioni bancarie.

Firma

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- allo **SPORTELLO UFFICIO TRIBUTI** (tel. 030/9387213) in Piazza C. Battisti n. 1:
lunedì-martedì-mercoledì-venerdì: 09.00-12.30
mercoledì pomeriggio: 14.30 -16.00
giovedì: solo su appuntamento
- tramite **EMAIL** all'indirizzo di posta: tari@comune.manerbio.bs.it
- tramite il **link** riportato di seguito: <https://www.gardauno.it/it/comuni/manerbio>
- tramite **PEC** all'indirizzo di posta certificata: protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it

Comune di Manerbio
Provincia di Brescia

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali
A norma del Regolamento UE 679/2016 e
del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Luigi Mangili Via San Vincenzo de' Paoli 9 - 24023 Clusone (BG)
Indirizzo mail/PEC: dpo-cloudassistance@pec.it Telefono: 800 121 961

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, o aziende nominate quali responsabili esterni ai sensi dell'art.28 e seguenti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP UE-2016/679), salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a
nato a il/...../.....
dopo aver letto la su estesa informativa:

dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e **allega copia del proprio documento di identità**

nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)

L'Informativa Completa è disponibile sul sito Internet dell'amministrazione nella sezione "altri Contenuti" dell'Amministrazione Trasparente