Città di Manerbio

AREA TECNICA
Lavori pubblici

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it

protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 IMPRESE PER IL SERVIZIO DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI MATERIALI CONTENENTI AMIANTO IN MATRICE COMPATTA PROVENIENTI DA UTENZE DOMESTICHE.

1. Amministrazione

Città di Manerbio

Piazza Cesare Battisti n. 1

25025 Manerbio (BS)

Tel. 030 938700

PEC: protocollo@pec.comune.manerbio.it

2. Finalità

Il Comune di Manerbio intende favorire la rimozione dell'amianto presente presso immobili a destinazione domestica attraverso l'individuazione di tre imprese specializzate disponibili a praticare condizioni economiche e tecniche convenzionate.

3. Oggetto

Il servizio riguarda la rimozione e lo smaltimento di amianto esclusivamente in **matrice compatta e non friabile**, secondo la normativa vigente.

Sono ricompresi:

a) lastre in cemento-amianto fino a 30 m²;
b) manufatti in cemento-amianto in matrice compatta posti in opera, smontabili senza frantumazione, fino a 450 kg;
c) manufatti in matrice compatta non in opera fino a 450 kg;
d) altri materiali in matrice compatta fino a 10 kg.

4. Destinatari

Destinatari del presente avviso sono aziende che effettuano principalmente attività (singole o plurime) di rimozione, trasporto e smaltimento di M.C.A. (MATERIALI CONTENENTI AMIANTO), per interventi riconducibili ad utenze domestiche.

5. Prestazioni minime

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it

protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

L'impresa dovrà garantire:

- sopralluogo gratuito;
- preventivo gratuito;
- gestione degli adempimenti amministrativi e tecnici di competenza dell'impresa;
- rimozione;
- imballaggio;
- carico;
- trasporto;
- conferimento a impianto autorizzato;
- documentazione comprovante il corretto conferimento/smaltimento.

6. Requisiti

L'impresa dovrà possedere, alla data di presentazione dell'offerta e per tutta la durata della convenzione:

- requisiti generali previsti dalla normativa applicabile;
- iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella categoria pertinente alle attività di bonifica dei beni contenenti amianto;
- iscrizioni, autorizzazioni e abilitazioni necessarie per le attività oggetto della convenzione;
- requisiti tecnico-professionali previsti dalla normativa vigente;
- regolarità contributiva e previdenziale;
- idoneità delle attrezzature e dei mezzi utilizzati;
- personale adeguatamente formato e qualificato.

7. Durata

La convenzione avrà durata di **36 mesi** dalla sottoscrizione.

8. Condizioni economiche

I prezzi dovranno comprendere tutti i costi necessari all'esecuzione delle prestazioni indicate. Non saranno ammessi costi ulteriori non espressamente indicati nell'offerta, salvo prestazioni aggiuntive richieste dal cittadino e preventivamente accettate per iscritto.

9. Sopralluogo e preventivo

Sopralluogo e preventivo sono gratuiti.

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it

protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

Il preventivo dovrà indicare separatamente almeno:

- rimozione;
- imballaggio;
- eventuali opere provvisionali;
- trasporto;
- smaltimento;
- pratiche;
- IVA;
- eventuali ulteriori prestazioni.

Il preventivo dovrà riportare il **costo complessivo dell'intervento**.

10. Servizio telefonico

L'impresa dovrà garantire un recapito telefonico dedicato**, presidiato almeno tre giorni alla settimana per almeno otto ore diurne.**

L'impresa potrà offrire un presidio superiore, che sarà oggetto di valutazione.

11. Termine massimo di esecuzione

L'intervento dovrà essere effettuato entro massimo 60 giorni consecutivi dall'affidamento da parte del cittadino, compatibilmente con gli adempimenti tecnici e amministrativi prescritti dalla normativa.

L'impresa potrà offrire tempi inferiori, che saranno oggetto di valutazione.

12. Criterio di selezione

Saranno selezionate le **tre** migliori offerte.

La graduatoria sarà formata sommando il punteggio economico e quello tecnico.

Punteggio massimo: 100 punti.

- **Offerta economica: massimo 60 punti.**
- **Offerta tecnica: massimo 40 punti.**

13. Valutazione economica

OFFERTA ECONOMICA – MASSIMO 60 PUNTI

Il valore economico sarà determinato sulla base delle cinque voci del seguente paniere:

1. *rimozione e smaltimento di 10 m² di lastre in cemento-amianto (**massimo 20 punti**);*
2. *rimozione e smaltimento di 20 m² **(massimo 20 punti);***

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it
protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

3. *rimozione e smaltimento di 30 m² (**massimo 10 punti**);*
4. *rimozione e smaltimento manufatto in cemento-amianto di 200 kg (**massimo 5 punti**);*
5. *rimozione e smaltimento manufatto in cemento-amianto di 450 kg (**massimo 5 punti**).*

Per ciascuna voce dovrà essere indicato il prezzo complessivo offerto, comprensivo di tutte le prestazioni necessarie **comprensivo di uso di trabattello ed esclusi i costi delle altre opere provvisionali (ponteggio e piattaforma mobile)**.

La valutazione dell'offerta economica verrà effettuata esaminando ogni singolo parametro e assegnando il punteggio massimo alla ditta che offrirà le condizioni migliori, mentre alle altre ditte verranno assegnati in proporzione punteggi minori. Il punteggio totale del valore dell'offerta economica sarà calcolato sommando i singoli punteggi delle cinque voci ottenuti secondo la formula: **PUNTEGGIO ASSEGNATO = PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE X (IMPORTO INFERIORE PROPOSTO/IMPORTO IN ESAME):**

$$P = Pmax \times (Pmin / Po)$$

dove:

- P = punteggio attribuito;
- Pmax= punteggio massimo assegnabile singola voce;
- Pmin = valore economico più basso della singola voce;
- Po = importo in esame.

14. Valutazione tecnica

OFFERTA TECNICA – MASSIMO 40 PUNTI

A. Presidio telefonico – massimo 15 punti

- 3 giorni/settimana: **5 punti**;
- 4 giorni/settimana: **10 punti**;
- 5 o più giorni/settimana: **15 punti**.

A parità di giorni sarà considerato anche il numero complessivo di ore di presidio.

B. Tempo di evasione della richiesta di preventivo – massimo 15 punti

- fino a 2 giorni lavorativi: **15 punti**;
- da 3 a 4 giorni: **10 punti**;
- da 5 a 7 giorni: **5 punti**;

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it

protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

- oltre 7 giorni: **0 punti**.

C. Tempo di esecuzione dell'intervento – massimo10 punti

- fino a 30 giorni: **10 punti**;
- da 31 a 45 giorni: **7 punti**;
- da 46 a 60 giorni: **3 punti**;
- oltre 60 giorni: offerta non conforme.

  I tempi si intendono decorrenti dall'affidamento del servizio da parte del cittadino, fatti salvi gli adempimenti tecnici e amministrativi obbligatori.

15. Parità

In caso di parità di punteggio complessivo sarà preferita l'impresa con il miglior punteggio economico. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio pubblico.

16. Numero di imprese

Saranno selezionate le prime tre imprese in graduatoria. Qualora siano ammesse meno di tre offerte, il Comune potrà procedere alla stipula della convenzione con le sole imprese ammesse, purché ritenute idonee.

17. Libertà di scelta

Il cittadino potrà scegliere liberamente una delle tre imprese convenzionate.

Il Comune non assegnerà i lavori alle imprese.

Il cittadino potrà inoltre rivolgersi a qualsiasi altra impresa abilitata.

18. Assenza di oneri per il Comune

Il Comune non sosterrà alcun costo per gli interventi.

Il pagamento sarà effettuato direttamente dal cittadino all'impresa.

La convenzione non garantisce all'impresa un numero minimo di interventi.

19. Prezzi

I prezzi offerti resteranno fissi per la durata della convenzione, salvo l'eventuale revisione espressamente prevista dalla convenzione.

20. Presentazione dell'offerta

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it

protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la **piattaforma regionale Sintel** entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" del:

16/10/2026 ore 12:00

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'apertura delle buste verrà effettuata il giorno 19/10/2026 alle ore 10:00.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura equindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- **una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;**
- **una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;**
- **una "busta telematica" contenente l'offerta economica.**

A. La **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA,** dovrà contenere i documenti e le dichiarazioni di seguito indicate:

- l'istanza di partecipazione **ALLEGATO 1** compilato e firmato**;**
- dichiarazioni sul possesso dei requisiti;
- dichiarazione di accettazione dello schema di convenzione.
- documento d'identità in corso di validità.

B. La **BUSTA B – OFFERTA TECNICA,** dovrà contenere, **a pena di esclusione** il modello **ALLEGATO 2** compilato nelle sue parti ove richiesto **e firmato dal legale rappresentante**.

C. La **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA,** dovrà contenere, **a pena di esclusione** l'**ALLEGATO 3 correttamente compilato, ove richiesto, e firmato dal legale rappresentante** – Modulo di formulazione offerta economica.

Dovranno essere utilizzati esclusivamente i moduli allegati al presente Bando. Tutti i moduli potranno essere scaricati dal portale Sintel. Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo pedissequamente a tutte le richieste e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta.

Piazza Cesare Battisti 1
25025 Manerbio (BS)
Tel. 030 938700
C.F. 00303410179 – P.IVA 00553300989

www.comune.manerbio.bs.it

protocollo@pec.comune.manerbio.bs.it
protocollo@comune.manerbio.bs.it

21. Verifiche

Il Comune procederà alla verifica dei requisiti dichiarati prima della stipula della convenzione.

22. Responsabilità

L'impresa sarà l'unico soggetto responsabile dell'esecuzione degli interventi affidati dai cittadini.

Il Comune non assume responsabilità per l'esecuzione delle singole opere, per i rapporti economici tra le parti o per eventuali danni derivanti dagli interventi.

23. Informazioni

Responsabile del procedimento: Arch. Francesca Galoforo

Comune di Manerbio

Piazza Cesare Battisti 1 – 25025 Manerbio (BS)

PEC: protocollo@pec.comune.manerbio.it

Manerbio, 23/09/2026

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Arch. Francesca Galoforo

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii..