

COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 28/06/23 ORE 17:30

La riunione si svolge in presenza presso la Sala della Giunta Comunale del Comune di Manerbio.

Risultano presenti:

PAOLO VITTORIELLI Sindaco di Manerbio

SARA BARBI Assessore Cultura e Pubblica Istruzione

MARILENA GUINDANI Assessore ai Servizi Sociali

EVA TIRELLI Consigliere Comunale

VINCENZO VECCHIO Vice segretario comunale

GIORGIO ZENNARO responsabile Optima servizi

MATTIA PRETI rappresentante dei genitori della scuola dell'infanzia

CLAUDIA MONTANI rappresentante dei genitori della scuola primaria nonché Presidente della Commissione Mensa

PAOLA CHIZZOLINI rappresentante dei genitori della scuola primaria

GERMANA RIBOLI rappresentante insegnanti della scuola dell'infanzia

MIRKO D'AMICO responsabile servizi Dussmann

MICHELA PRETI dietista presso Dussmann

Risultano assenti:

SILVIA SCALTRINI rappresentante insegnanti della scuola primaria

CAMILLA BUTTURINI rappresentante insegnanti della scuola secondaria di primo grado

Dopo le presentazioni di rito, visto che si tratta della prima riunione con la nuova amministrazione, la Presidente pone il punto su alcuni argomenti già oggetto di dibattito e decisioni nelle precedenti riunioni.

Si pone l'attenzione in particolar modo su quei punti che ci si pone come priorità per il nuovo anno scolastico 2023/2024

CONDIMENTI

1. **INSALATA:** visto il miglioramento nella distribuzione del condimento con l'utilizzo delle 2 teglie, si chiede a Dussmann di CONTINUARE a servirla in questo modo;
2. **PRIMI PIATTI POCO CONDITI :** a seguito delle segnalazioni ricevute dai genitori si chiede che i primi, soprattutto il risotto, vengano conditi con la giusta quantità di sugo e si richiede inoltre che vengano maggiormente mescolati sia prima che durante il servizio;
3. **VERDURE:** si chiede di inserire nel menù una variabilità delle verdure.

4. **PESCE PANATO:** si chiede di eliminare tutte le panature dal menù in quanto risultano sempre poco gradite. A causa dell'umidità che si forma nel contenitore la panatura si ammorbidisce dando la sensazione che il cibo sia poco cotto.

La Presidente chiede informazioni in merito alla valutazione dell'acquisto di un nuovo forno di cui si era parlato nella precedente riunione. Un forno in più darebbe la possibilità di preparare alcune ricette che al momento non sono fattibili per problemi di tempi di cottura.

Il Comune fa presente che la questione non è ancora stata affrontata.

Per quanto riguarda la gradibilità dei pasti il Sig. Zennaro fa notare che un forno in più non potrà risolvere i problemi di gradevolezza dei pasti. Puntualizza che il centro cottura è vicino alla scuola ed i tempi tra preparazione e servizio sono molto stretti, ragion per cui i piatti dovrebbero essere conformi e non dovrebbero presentare queste criticità.

Il Sig. D' Amico fa presente che, dovendo preparare anche i pasti domiciliari, i tempi non sono così stretti e questo può causare disservizi.

Il Sig. Zennaro risponde al Sig. D' amico facendo notare che i pasti domiciliari sono solo 30 contro i 550 scolastici e non è quindi fattibile che siano quelli la causa del problema.

DIETE SPECIALI

Come già sottolineato in precedenza si pone attenzione sul fatto che le diete speciali per bambini con allergie / intolleranze / motivi religiosi debbano essere il più simili possibile al menù ordinario sia in varietà che in quantità.

L' Assessore Guindani chiede se ci siano segnalazioni da fare in merito ai pasti dei bambini con assistente alla persona.

La Sig.ra Riboli dichiara che non ci sono segnalazioni.

Il Sig. D' Amico ricorda che, nonostante, la richiesta dello snellimento del modulo delle diete speciali fatta nelle precedenti riunioni, persistono ancora problemi all' atto dell' iscrizione alla mensa riguardo alla segnalazione di tali diete.

Lamenta inoltre che, spesso, il modulo che la scuola invia loro in merito alle presenze giornaliere in mensa riporta errori che creano poi disagi al momento della somministrazione dei pasti. Bambini con diete speciali che risultano assenti e che poi si trovano in mensa a non avere un pasto dedicato o viceversa bambini segnalati come presenti che invece risultano assenti.

Alla fine della discussione viene segnalato da parte dell' Assessore Barbi e del Sig. Zennaro una falla nel sistema comunicativo. Si valuta quindi di trovare un metodo alternativo più rapido e più preciso per raccogliere queste informazioni. A tale scopo propongono l' utilizzo di un software dedicato, già in uso anche in altri settori, per rilevare le assenze/presenze degli alunni.

Dussmann propone invece un' app in cui i genitori potrebbero segnalare direttamente a loro l'assenza del figlio in mensa nel giorno specifico.

Visto che tale decisione sulla modalità comunicativa è di competenza della scuola viene richiesto di sottoporre la questione al Dirigente Scolastico. A tal proposito il Sig. Zennaro chiede che la Dirigente Scolastica partecipi alle riunioni della Commissione.

La Presidente puntualizza che sia la Dirigente che la Vice Preside sono state messe al corrente della riunione in data odierna e sono state invitate alla stessa, ma hanno declinato l' invito per impossibilità a partecipare.

MENU' A TEMA

Si richiede in occasione delle festività di Natale, Pasqua e del carnevale di evitare i menù a tema limitandosi ai dolci tipici e che vengano quindi non forniti ulteriori menù a tema.

L'ultima settimana di scuola Dussmann ha proposto il "pic-nic di fine anno" (pane e salamina). La presidente fa notare che l' idea poteva essere gradita, ma è mancata l'organizzazione ed il coordinamento tra Dussmann e Scuola.

Non essendo stato programmato per tempo non è stato possibile definire gli spazi ed il modo di somministrazione del pasto coerentemente all' iniziativa. I bambini sono scesi in mensa, hanno ritirato il pasto servito in piatti di plastica monouso, sono usciti in cortile ed hanno mangiato seduti per terra.

I bambini non hanno riportato un feed-back positivo dell' iniziativa.

Si richiede quindi, qualora si vogliano proporre queste iniziative di coordinarsi per tempo con Scuola e Comune al fine di organizzarle nel miglior modo possibile.

Rilevazioni Scarti

Si affronta nuovamente il problema della rilevazione degli scarti.

La Presidente mette al corrente la commissione del percorso effettuato dall' ultima riunione ad oggi.

A seguito della decisione comune di portare avanti questo lavoro di rilevazione scarti all' interno del servizio mensa si ricorda che nella precedente riunione era stato deciso di organizzare un incontro tra Dussmann, Optima e Presidente della commissione. A seguito dell' incontro è stato condiviso il modulo google da utilizzare durante il pasto per la rilevazione degli scarti. Successivamente la Presidente ha richiesto un incontro con la Dirigente Scolastica per informarla della decisione presa e per richiedere la collaborazione del personale scolastico per questa attività. Dopo numerosi tentativi di colloquio, la Presidente, in una riunione meet, ha sottoposto a Dirigente e Vice Preside la questione. Si è però riscontrata una perplessità da parte della Dirigente nella compilazione del modulo google, visto che, per regolamento gli insegnanti non possono utilizzare il cellulare durante l' orario scolastico essendo il servizio mensa considerato tale.

Si è convenuto quindi, in questa fase preliminare, di convertire il modulo google in modulo cartaceo.

La Dirigente Scolastica ha richiesto che non tutti i punti venissero inseriti nel cartaceo. Ha richiesto che venissero eliminati alcuni punti tra cui il nome del compilatore ed il tipo di alimento. La presidente per mediare e rendere fattibile la rilevazione ha snellito ulteriormente il modulo e lo ha reso cartaceo. Anche se si era pensato di svolgere il servizio nelle 6 settimane del menù estivo, visti i ritardi nell' organizzazione con la Dirigente Scolastica la rilevazione è stata ridotta ad una settimana.

Tale rilevazione risulta essere la fase preliminare che porterà questa attività ad essere effettiva nel menù autunnale del nuovo anno scolastico 2023/2024.

Vista la richiesta del Dirigente di sottoporre tutto come progetto scolastico, prima di pensare ad ulteriori progetti tutti concordano che per la rilevazione degli scarti sia necessario coordinarsi con la Dirigente Scolastica.

Si ricorda anche la proposta del Sig. Zennaro che in un'ottica di riduzione degli sprechi suggeriva di applicare una DISTRIBUZIONE FRAZIONATA DEI PASTI in modo da somministrare porzioni ridotte per poi integrarle con un "bis" per i bambini che lo richiedono. Così facendo gli alimenti non serviti che dovessero avanzare, non andrebbero buttati, ma potrebbero essere donati ad enti come Caritas etc.

COSTRUZIONE MENU'

- La Presidente in funzione del nuovo anno scolastico ribadisce nuovamente quanto richiesto nelle precedenti riunioni e scritto nei relativi verbali e chiede che il menù venga costruito sulla settimana e non sui gradimenti della scuola secondaria. Pertanto il menù deve essere omogeneo e ben calibrato per tutte le scuole.
- La Presidente chiede che i menù estivo/invernale vengano sottoposti per tempo per l'approvazione / variazione e che le richieste e le variazioni fatte sui precedenti vengano sempre considerate nella preparazione del nuovo menù. Così facendo il lavoro della commissione nella valutazione dello stesso sarebbe notevolmente semplificato.

Il Sig. D' Amico propone nuovamente di far assaggiare alla commissione nuove ricette per valutare insieme quali siano le migliori da proporre nel menù scolastico.

Il Sig. Zennaro è d' accordo e sottolinea che è peraltro previsto dal contratto d' appalto.

La Commissione fa presente che la stessa proposta era già stata fatta, più volte, dal Sig. D' Amico lo scorso anno, ma nonostante la disponibilità della Commissione, non è mai stata attuata.

Il Sig. Preti fa presente che tanti bambini tornano a casa affamati, che è ora di risolvere i problemi che vengono costantemente segnalati.

Il Sig. Del Vecchio chiede quali siano i punti "non trattabili" nel menù.

Il Sig. Zennaro dice che le linee guida ATS non sono vincolanti ed aggiunge però che la cosa migliore non è abbandonare quegli ingredienti non graditi ai bambini (ceci e legumi e pesce), ma trovare ricette e formati graditi.

Il Sindaco precisa che non vuole che vengano abbandonate le linee guida ATS, ma sottolinea che è necessario che venga trovata una mediazione nella costruzione del menù tra le linee ATS e Dussmann cercando di valutare pietanze ed alimenti graditi a tutti i bambini

La Commissione concorda con entrambi.

Il Sindaco approva la "prova assaggio" proposta da Dussmann , lui stesso sarà presente insieme a tutti i presenti.

Il Sig. D' Amico pone nuovamente il punto sul fatto che se non verranno coinvolte anche le famiglie in un programma di educazione alimentare anche se gradevoli i piatti non verranno mangiati dai bambini.

La Presidente riferisce che più volte ha affrontato l' argomento con la Dott.ssa Preti, ma che la stessa ha riferito che tutte le iniziative proposte in altri Comuni non hanno trovato riscontro nei genitori.

La Presidente propone quindi di valutare insieme alla scuola eventuali altri progetti su larga scala che possano coinvolgere a 360° il servizio di educazione alimentare.

Viene proposto quindi sul lungo periodo, dopo un accurato studio e una condivisione con la scuola, il progetto di “EDUCAZIONE ALLA SALUTE DEI BAMBINI” che non coinvolga direttamente solo i genitori, ma un progetto all’ interno della scuola che parta dai bambini ed arrivi tramite loro ai genitori stessi coinvolgendoli nella corretta educazione alimentare.

L’ Assessore Guindani propone di inserire questo progetto all’ interno delle iniziative del “GIORNO DEL BAMBINO” partendo, tramite consigli di un nutrizionista, dalle merende fornite ai bambini fino poi ad arrivare ai pasti.

Il Sig. Preti aggiunge invece che per prima cosa è importante cucinare correttamente i piatti in modo che siano gustosi e gradevoli per i bambini, il resto può venire successivamente.

Si propone una cena assaggio in data 01/09/23 con tutti i presenti, poi a scuola iniziata, si proporrà una prova assaggio anche con alcuni bambini per valutarne il loro gradimento.

REVISIONE DEL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA

La Presidente e la componente Genitori della Commissione richiedono una “REVISIONE DEL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE” per definire i ruoli, le regole ed i canali di comunicazione affinché i lavori diventino il più efficaci e snelli possibile. Si richiede soprattutto di definire i canali comunicativi in modo da poter rendere più efficace il dialogo.

Il Sindaco propone la creazione di un gruppo di lavoro per la modifica del regolamento.

Per quanto riguarda la scelta dei membri della commissione si chiede che il compito venga svolto direttamente dal Comune e non dalla Scuola visti i problemi verificatisi nella precedente nomina.

CANALI INVIO COMUNICAZIONI TRA COMMISSIONE/DUSSMANN/COMUNE/SCUOLA

Si decide che le segnalazioni su eventuali disservizi e/o su comunicazioni ufficiali della commissione mensa vengano inviate a mezzo mail dalla Presidente a:

- DUSSMANN
- ASSESSORE BARBI
- SIG. DEL VECCHIO
- SCUOLA (SEGRETERIA)

N.B.: Non verranno inviate, come richiesto precedentemente, in copia alla Vicepresidente in quanto la stessa le riceve già dalla segreteria.

L’ Assessore Barbi propone al Sindaco di indire un incontro in comune tra Scuola e Commissione Mensa al fine di coordinare al meglio le procedure in vista del nuovo anno scolastico.

CANALI INVIO COMUNICAZIONI/SEGNALAZIONI ALL’ INTERNO DELLA COMMISSIONE

Come già deciso dalla Commissione ad inizio mandato i membri comunicano tra di loro a mezzo chat whatsapp dedicata.

Come già sottolineato nelle precedenti riunioni Dussmann richiede che le segnalazioni di disservizi vengano comunicate il più velocemente possibile affinché possano essere valutate e risolte.

Il canale whatsapp è l'unico che permetta questa velocità di comunicazione. Le mail rischierebbero di creare un ritardo ed andrebbero ad appesantire il già oneroso lavoro della commissione. Nonostante ciò alcuni insegnanti si rifiutano di utilizzare questo canale ed hanno sottoposto le loro perplessità alla Dirigente.

Durante l'incontro con la Presidente della Commissione la Dirigente ha mostrato le sue remore riguardo questo tipo di comunicazione.

La Presidente ha ribadito che la decisione sulla modalità comunicativa era già stata votata e compete esclusivamente ai membri della Commissione e pertanto ogni membro si deve attenere alle decisioni prese. Da questo momento in poi non verranno più prese in considerazione le comunicazioni dei membri inviate via mail e non via whatsapp.

La riunione si conclude alle ore 20:00

IL SEGRETARIO

Paola Chizzolini

LA PRESIDENTE

Claudia Montani