

## **COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA**

### **VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 14/04/23 ORE 16:45**

La riunione si svolge in presenza presso la sala della Giunta del Comune di Manerbio.

Risultano presenti:

**SCALTRINI SILVIA** rappresentante insegnanti della scuola primaria

**BUTTURINI CAMILLA** rappresentante insegnanti della scuola secondaria di primo grado

**MATTIA PRETI** rappresentante dei genitori della scuola dell'infanzia

**CLAUDIA MONTANI** rappresentante dei genitori della scuola primaria nonché Presidente della Commissione Mensa

**PAOLA CHIZZOLINI** rappresentante dei genitori della scuola primaria

**BOSIO FABRIZIO** assessore a cultura e pubblica istruzione del Comune di Manerbio

**VINCENZO VECCHIO** Vice segretario comunale

**D'AMICO MIRKO** responsabile servizi Dussmann (presente dalle ore 17.15)

**MICHELA PRETI** dietista presso Dussmann

**WILMA GEROLDI** responsabile mensa

**BRAMBILLA SIMONE** cuoco presso Dussmann

**FAUSTINI MICHELA** stagista presso Dussmann

**ZENNARO GIORGIO** responsabile Optima servizi

### **RITARDI NEL SERVIZIO**

La presidente apre la seduta chiedendo a Dussmann spiegazioni in merito ai disservizi che si stanno ancora verificando relativamente ai ritardi nella distribuzione dei pasti, soprattutto nel secondo turno.

L'argomento era già stato affrontato nel corso della riunione del 20/01/23 ed il Sig. D' Amico aveva dichiarato che avrebbe valutato la possibilità di utilizzare la forza lavoro concentrata nel momento del servizio utilizzando due inservienti per carrello e verificando poi se il problema potesse risolversi. La commissione segnala che ad oggi la problematica è ancora presente e si denota che non sempre sono presenti due inservienti per carrello. Si richiede quindi quale sia il criterio utilizzato per la l'organizzazione del numero delle stesse sui carrelli. Le Sig.re Preti e Geroldi dichiarano, nonostante le segnalazioni ricevute verificate anche in sede di sopralluogo da parte dei commissari, che, dai loro controlli sugli orari dei servizi, i pasti vengono somministrati in linea con la tabella di servizio. Il Sig. D'amico conferma ma afferma che verificherà la possibilità di aggiungere un inserviente per carrello.

La Presidente segnala inoltre che durante i sopralluoghi è emerso un ritardo nell'uscita dei carrelli rispetto a quando i bambini si siedono al tavolo. Si richiede quindi che i carrelli siano operativi già al momento in cui i bambini prendono posizione. D'Amico la la Dott.ssa Preti rispondono che per un problema di sicurezza non

possono far uscire i carrelli prima dell'arrivo dei bambini. La Presidente contropropone che non escano prima ma che siano già pronti ad uscire appena tutti i bambini sono posizionati. Si conviene sulla possibilità di far arrivare dal centro cottura il carrello qualche minuto prima in modo che si accorci il tempo dell'attesa.

Il Sig. Zennaro ricorda al Sig. D' Amico che Dussmann non ha ancora presentato l'elenco aggiornato dei dipendenti.

### **MENU'**

- La Presidente chiede nuovamente perché non sia possibile fornire polpette o scaloppine di pollo/cotolette da alternare ai soliti bocconcini di pollo o tortini di legumi.

Il Sig. Brambilla dichiara che per come è stato strutturato il centro cottura questi tipi di alimenti non sono fattibili. Il centro è dotato di un solo forno e questo non permette di poter soddisfare le richieste.

Il Sig. Zennaro chiede se l'argomento è stato affrontato con il Comune e l' Assessore Bosio dichiara di non aver ricevuto richieste formali e specifiche da Dussmann in merito a questa problematica e che al momento della costruzione del centro cottura era stato chiesto dal comune l'elenco delle attrezzature necessarie.

Si cercherà di capire se esista la possibilità di effettuare delle modifiche per il prossimo anno scolastico al centro cottura in modo da valutare l'eventualità di aggiungere un secondo forno.

- il prosciutto cotto servito risulta spesso molto grasso ed in quantità non conforme. Il Sig. Brambilla dichiara che è già stato contattato il fornitore per richiedere la fornitura di prosciutto cotto magro, ma precisa che le quantità sono conformi, anzi spesso superiori rispetto alle grammature previste da ATS.
- Per quanto concerne il nuovo menù P/E la commissione chiede qualche giorno di tempo per visionarlo visto che è stato inviato la mattina stessa della riunione (14/4).

### **Diete Speciali**

Viene segnalato che capita frequentemente che i menù previsti per le diete speciali non sempre corrispondono con il menù della normodieta.

Nel caso specifico si segnala che:

- durante un sopralluogo la Sig.ra Montani ha constatato che ad un bambino celiaco è stata somministrata la pasta in bianco in sostituzione della pasta al pesto e, su segnalazione della maestra in servizio su qual turno, chiede di verificare il perché non possa ricevere un condimento come gli altri. Il Sig. Brambilla afferma che probabilmente il bambino è allergico anche alla frutta secca. Alla commissione non risulta ma si chiede di verificare. Il Dott Zennaro precisa che, in ogni caso, anche se fosse allergico alla frutta secca, bisogna garantirgli un pasto il più simile agli altri fornendo un condimento consono. La Sig. Riboli segnala che anche nel caso del menù lasagne al ragù vengono somministrate in alternativa lasagne vegetariane in quantità molto ridotte e non viene somministrato un secondo proteico. Si chiede di verificare e provvedere in modo che anche i bimbi con diete speciali ricevano il giusto apporto nutrizionale.

Il Sig. Brambilla segnala invece la problematica nella gestione dei pasti speciali in quanto spesso, nelle comunicazioni delle presenze giornaliere che riceve dalla scuola primaria, ci sono delle incongruenze e/o errori. La Sig.ra Scaltrini, anche Lei a conoscenza del problema, verificherà con la scuola e la segreteria il metodo migliore per evitare questi errori.

### **Condimenti**

Si segnala nuovamente che spesso l'insalata risulta scondita o condita in modo disomogeneo.

Per risolvere il problema Optima propone, e Dussmann acconsente, di utilizzare più teglie per l'insalata in modo da poterla mescolare meglio e risolvere il problema.

### **Rilevazioni Scarti**

La Sig.ra Montani segnala nuovamente che, dallo scorso anno non riceviamo da Dussmann le "rilevazioni degli scarti".

Il Sig. D' Amico dichiara che stanno cercando di recuperare tutti i dati, persi a causa di un attacco hacker.

Si apre il dibattito in merito agli scarti.

Il Sig. Zennaro propone in un'ottica di riduzione degli sprechi di applicare una DISTRIBUZIONE FRAZIONATA DEI PASTI in modo da somministrare porzioni un po' ridotte per poi integrarle con un "bis" per i bambini che lo richiedono.

Inoltre sollecita Dussmann in merito a:

- provvedere alla corretta rilevazione degli scarti in quanto di loro competenza;
- "progetto gradimento": verificare quali sono le pietanze meno gradite e sostituirle.

Richiede inoltre la collaborazione fra insegnanti, Dussmann (Sig.ra Preti) ed Optima (Sig.ra Visioli) affinché venga effettuata, con l'inizio del menù primaverile, una rilevazione giornaliera della gradibilità delle pietanze al fine di valutare al meglio quanto proposto nel menù. La Sig.ra Scaltrini avviserà la scuola tempestivamente e la Presidente richiederà un colloquio con la Dirigenza per confrontarsi in merito all'organizzazione di questo servizio. Optima si fa carico di organizzare un incontro con Dussmann la Presidente della commissione per valutare insieme i parametri del margine di accettabilità dello scarto e per impostare il modulo per la rilevazione dello stesso.

### **VARIE ED EVENTUALI**

1. La commissione richiede nuovamente che vengano messi a disposizione delle insegnanti due guanti monouso anziché uno da utilizzare per il taglio della frutta (mele e arance). Si richiede inoltre, per velocizzare i tempi di fornire un "taglia mela". Optima ed il Comune sono d'accordo e Dussmann (Sig. D' amico) acconsente.
2. Il Sig. D' Amico chiede che anche la Vicepresidente venga inserita nell'elenco delle persone che ricevono le segnalazioni della commissione mensa. Il Sig. Del Vecchio chiede che venga organizzato al meglio il sistema delle segnalazioni. La Sig.ra Montani, pur precisando che il canale comunicativo delle segnalazioni concordato a inizio anno, prevede già che la scuola venga avvisata ma provvederà ad organizzare un incontro c/o la scuola primaria con la Dirigente e la Vicepresidente per delineare ancor di più le modalità.

3. Il Sig. D'Amico dichiara, durante la discussione, di non essere d'accordo con quanto detto e definito nelle precedenti riunioni in quanto non ha mai approvato i verbali della commissione mensa che, peraltro, dice di non aver mai ricevuto. L'assessore Bosio e la Commissione rimarcano il fatto che il verbale non deve essere approvato in quanto riporta le decisioni prese in accordo tra le parti durante le riunioni. Il Sig. Del Vecchio provvederà a verificare se, e per quali motivi i verbali non sono stati inviati per conoscenza a Dussmann/ Sig. D' Amico. La Presidente precisa comunque che i verbali possono essere consultati sul sito del comune di Manerbio. Si conviene infine di inviare i verbali per conoscenza anche a Dussmann.

La riunione si conclude alle ore 18:35.

**IL SEGRETARIO**

*Paola Chizzolini*

**LA PRESIDENTE**

*Claudia Montani*